SKANDERBORG ANDELSBOLIGFORENING
ADELGADE 106 . TLF. 86 52 33 00 . GIRO 6 41 07 15
8660 SKANDERBORG . TELEFAX 86 51 10 74
E-MAIL: adm@sab-net.dk . www.sab-net.dk

Ordensreglement for afdeling 35 – Kildevej 12

Som led i bestræbelserne for at skabe et godt boligmiljø skal følgende ordensreglement overholdes.

Ordensreglementet er godkendt på afdelingsmøde den 06.09.2017.

1. Affald

Skanderborg Kommune har indført affaldssortering, hvorfor almindeligt affald skal afleveres i restaffaldscontainer. Der er endvidere opstillet affaldsbeholdere til pap/papir og glas/flasker.

Alt storskrald så som møbler og lignende skal du som lejer selv aflevere hos Reno-Syd. Mht. storskraldsordning se Reno-Syd´s hjemmeside. Dette gælder også farligt affald. Haveaffald skal ligeledes afleveres hos Reno-Syd, med mindre afdelingen har en speciel plads til haveaffald.

Af hensyn til rottefare må der ikke henkastes madrester i bebyggelsen.

2. Altaner

Altaner skal holdes rene for at undgå tilstopning af afløb.

Brug af grill på lukkede altaner er ikke tilladt.

3. Antenne/paraboler

Udvendige antenner/paraboler af enhver form må kun opsættes på trefod på altaner og kun med tilladelse fra SAB.

4. Afløb

For at undgå tilstopning af afløbsrør bør man være varsom med, hvad der skylles gennem vask og toilet. Engangsbleer, vat, avispapir og lignende må aldrig kastes i toilettet. Det er vigtigt regelmæssigt at rense afløb i bad og køkken. Spørg evt. viceværten for instruktion i rensning af afløb.

5. Beplantning

Beboerne bedes benytte anlagte stier for at værne om beplantning og fællesarealer. Henkastning af affald er ikke tilladt.

6. Boremaskiner

Boremaskiner må kun benyttes i følgende tidsrum:

Hverdage kl. 8 – 19

Weekend kl. 10 – 16

7. Cykler og knallerter

Cykler og knallerter skal henstilles i rum eller på pladser indrettet hertil. Af sikkerhedshensyn er det ikke tilladt at cykle eller køre på knallert i gårde og på gangstier.

8. Forsikring

Som lejer opfordres du til at tegne en indboforsikring i tilfælde af indbrud, vandskade, brand. SAB anbefaler også at du som lejer tegner en glas og kummeforsikring.

9. Fællesareal

SAB kan ved egen foranstaltning og uden noget ansvar flytte henstillede genstande, så de ikke er til gene for andre.

10. Haver, skure, drivhuse og udestuer

Boliger med have, her skal lejer selv vedligeholde haven. Haver skal fremtræde pæne og velholdte. Græs skal slås og hække skal klippes.(Hække skal klippes minimum 1 gang i vækstsæsonen). Der henvises endvidere til hegnsloven. (Træer/buske skal klippes/beskæres således de ikke er til fare for bygninger og til gene for afdelingens øvrige beboere).

Træhegn og lignende vedligeholdes af lejer.

11. Husdyr

Det er tilladt at have en hund, kat, hamster eller fugl, hvis beboeren selv kan passe husdyret og husdyret ikke er til gene for de øvrige beboere.

12. Hårde hvidevarer

Vaskemaskiner, opvaskemaskiner og tørretumblere skal installeres af autoriseret installatør, ligesom øvrige tilpasninger af inventar skal udføres håndværksmæssigt korrekt i professionel kvalitet.

Hvis inventar fjernes i forbindelse med installering af vaskemaskiner, opvaskemaskiner og tørretumblere skal dette reetableres ved fraflytning.

13. Låse

SAB har ikke nøgler til lejlighederne. Derfor skal du selv kontakte en låsesmed, hvis du har låst dig ude. Udgiften hertil afholdes af lejer.

14. Musik

Benyttelse af fjernsyn, musik, instrumenter m.v. skal ske med hensyntagen til naboerne. Vær specielt opmærksom på gennemtrængende bastoner.

I de sene aftentimer bør der vises hensyn til naboer, så disse ikke forstyrres i deres nattero.

I hverdagene (søndag – torsdag) skal der være ro kl. 22.00 og i weekenden (fredag og lørdag) skal der være ro kl. 23.00.

15. Parkering

Parkering må kun ske på etablerede parkeringspladser.

Uindregistrerede motorkøretøjer må ikke henstille i afdelingen og vil blive fjernet på lejers regning.

16. Reparationer i øvrigt

Hvis noget går i stykker eller ikke fungerer, skal du altid meddele dette til viceværten. SAB betaler ikke for reparationer og lignende, der er bestilt af lejer, med mindre dette er aftalt med SAB inden igangsætning af arbejdet.

17. Skadedyr

Observerer du skadedyr af enhver art (rotter, kakerlakker eller lign.) skal du straks meddele dette til viceværten.

18. Udluftning

For at sikre et godt og sundt indeklima i boligen er det vigtigt at der luftes ud.

Følgende sikrer optimalt indeklima:

- Luft ud med gennemtræk minimum 3 gange dagligt af 10 minutters varighed.
- Brug emhætten når der laves mad og lad den køre 15 minutter efter endt madlavning.
- Hold en jævn temperatur i hele boligen (19-21 grader).
- Tør kondens af vinduer dagligt eller så snart det fremtræder.
- Tør ikke tøj indendørs.
- Aftør vægge og gulve i badeværelse når du har været i bad.
- Hold friskluftventiler og aftræk i vægge åbne hele året.
- Møbler skal placeres med en afstand på minimum 10 cm fra kolde ydervægge.

Det er ikke tilladt at tilstoppe udluftningsventiler, hvis dette sker, vil det blive det betragtet som misligholdelse af lejemålet.

19. Vaskeri

Ved benyttelse af afdelingens vaskerier – følg da nøje de opsatte brugsanvisninger.

20. Ændring af det lejede

Ændring af det lejede skal altid godkendes af SAB før det igangsættes. Der henvises til råderetsregler på SAB´s hjemmeside.

Nyttige tlf.numre.

Kontoret	tlf. 8652 3300	åbningstider: mandag – onsdag 10 – 12 og 13 – 15, torsdag 10 – 12 og 13 – 17 og fredag lukket
Lokalinspektør	tlf. 2844 0438 eller 2462 1696	
Servicetelefon	tlf. 8793 2218	al henvendelse vedr. fejl og mangler i lejlighederne meddeles servicetelefonen

mandag - fredag 8 – 9 og mandag – torsdag 12.30 – 13.30 eller på mail: drift@sab-net.dk

SSG-Skadeservice	tlf. 7023 2311	Akutordningen fungerer uden for normal arbejdstid, hvilket vil sige:
	Mandag – onsdag	kl. 15.00 – 07.00
	Torsdag	kl. 17.00 – 07.00
	Fredag	kl. 12.00 til mandag morgen kl. 7.00, samt på alle helligdage.