



Referat af bestyrelsesmøde tirsdag den 4. april 2017 kl. 17.00 i SAB's lokaler.

## Dagsorden:

**Til stede:** Finn Thomsen, Lene Blume  
Dorthe Kruse, Carsten Rasmussen,  
Dorthe Støve, Leif Olsen, Mona Larsen.

## Afbud:

**Fra adm.:** Erling Weber Jensen.

### Pkt. 1. Forhandlingsbog.

### Pkt. 2. Orientering ved formanden/ administrationen.

a. Orientering om personale.

b. Orientering om afkastopgørelse for februar  
2017.

c. Orientering om renovering i afdeling 17.

d. Orientering om ungdomsboliger på  
Regnbuevænget.

## Beslutning:

Underskrevet

Intet

Jyske Bank = ÅTD +0,51%  
DB = ÅTD +0,83%  
Nordea = ÅTD+0,32%

Der afholdes forligsmøde mellem parternes advokater den 5. april omkring miljøudgifter. Der er stadigvæk en stor post på miljøudgifter som parterne ikke er enige om. Projektets etape 2 holder hovedtidsplanen.

Som planlagt påbegyndes nedrivningen af de gamle bygninger den 1. maj. Vi modtager tilbud på hovedentreprisen den 12. maj. Byggestart primo juni måned. Første spadestik forventes at foregå den 1. juni kl 14.00.

e. Orientering af status på nybyggeri i Stilling.	<p>Første spadestik foretages onsdag den 3. maj kl 14.00. Martin Frausing Poulsen, 2 viceborgmester deltager fra kommunen. Byggeudvalget har valgt kun at benytte 2 slags mursten i stedet for arkitektens forslag med 3 sten. Arkitekten har bedt byggeudvalget om endnu engang at overveje hvorvidt der ikke skal være træbekledning på loftet på altanerne.</p>
f. Orientering om byggeprojekt på Vesterskovvej.	<p>Lokalplansarbejdet foregår, og skal politisk godkendes inden sommerferien med efterfølgende 8 ugers høringsperiode. Der skal etableres 101 boliger, hvoraf de 51 skal være små flygtningeboliger på 40 m<sup>2</sup>. Bestyrelsen skal fokuserer på de udfordringer, der kan opstå ift beboersammensætningen med mange små boliger.</p>
g. Orientering om renovering af afd 32 og 5.	<p>Administrationen har holdt møde med Skanderborg Kommune om renovering af afdeling 32 og 5. Kommunen ønsker et notat tilsendt for politisk godkendelse ift afdeling 32, da de mener, at der kunne være noget for museet bevaringsværdigt i de gamle bygninger.</p>
<b>Pkt. 3. Godkendelse af SAB's Målsætninger for 2017/2018.</b>	<p>Målsætningerne blev gennemgået og godkendt.</p>
<b>Pkt. 4. Gennemgang af punkter fra seminar som vi ikke nåede.</b>	<p><i>Hvorfor melder lejerne sig ind i LLO og Danske Lejere?</i></p> <p>En afdeling har valgt at melde sig ind i Danske Lejere. Bestyrelsen havde en debat omkring dette, da det ikke er set før i SAB, at en afdeling melde sig ind i en lejerbevægelse.</p> <p><i>Tab ved fraflytning:</i></p> <p>Bestyrelsen ønsker at SAB fremadrettet kan tilbyde vores lejere en økonomirådgivning. Administrationen arbejder videre med en model for dette.</p>

*Facade med Adelgade:* Når vi overtager lokalerne ud med Adelgade, skal det sikres at kontoret fremstår moderne og indbydende. Dorthe Støve koordinerer med medarbejderne en plan der indeholder, nyt klimaanlæg, nye lofter, nye gulve og nyt inventar. Økonomien skal fremlægges til godkendelse i bestyrelsen.

**Pkt. 5. Gennemgang og godkendelse af årskalender for bestyrelsen.**

Kalenderen blev godkendt og skal opdateret efter bestyrelsesmøderne, når der sker tilføjelser eller ændringer.

**Pkt. 6. Godkendelse af ordensreglement for afd 45 Anebjerg (Tårnfalkebakken)**

Bestyrelsen godkendte ordensreglementet med enkelte rettelser.

**Pkt. 7. Evt.**

Afdeling 4 har forespurgt om de snart kan komme i betragtning til en helhedsplan. Bestyrelsen bakkede op om dette.

Åbent hus arrangement ifm afslutningen af renoveringen i afdeling 17 blev fastlagt til den 16. september. FT, EWJ og afdelingsbestyrelsen står for planlægningen af arrangementet.

Ref. Erling

Finn Thomsen

Lene Blume

Dorthe Kruse

Carsten Rasmussen

Dorthe Støve

Mona Larsen

Leif Olsen

Erling Weber Jensen